



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๙ กลุ่มอำนวยการ โทรศัพท์ ๐ ๓๘ ๕๑๒ ๑๔๐

ที่ ศธ ๐๒๔๐/

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๙

ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เรียน ศึกษาธิการภาค ๙

ตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการภาค ๙ ที่ ๓๔/๒๕๖๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๔	รายการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. แสดงรายการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่มีการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกรายการที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ๑.๑ งานที่ซื้อหรือจ้าง ๑.๒ วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท) ๑.๓ แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑.๔ วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๕ ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ	๑. นายอิทธิวัฒน์ พ่วงมาลี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ประธาน ๒. นางสาวศิริราณี ศรณะเนตร นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กรรมการ ๓. นางสาวสมนพร มูลสาร พนักงานราชการ กรรมการ ๔. นางสาวเกียรติสุดา ชื่นบาน พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ

หมายเหตุ : เนื่องจากสำนักงานศึกษาธิการภาค ๙ ไม่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่มีการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงไม่มีมีรายงานจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

“ เรียนดี มีความสุข ”

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหา พัสดุ	๑. แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัด จ้าง เป็นต้น ๓. เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรณีที่ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทหรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้หน่วยงาน อธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มี การจัดซื้อจัดจ้างฯ ในกรณีดังกล่าว	๑. นายอิทธิพัฒน์ พ่วงมาลี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ประธาน ๒. นางสาวศิริราณี ศรณะเนตร์ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กรรมการ ๓. นางสาวสมนพร มูลสาร พนักงานราชการ กรรมการ ๔. นางสาวเกียรติสุดา ชื่นบาน พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ

หมายเหตุ : เนื่องจากสำนักงานศึกษาธิการภาค 9 ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาท จึงไม่มีไม่มีรายงานการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๖	ความก้าวหน้าการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	๑. แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ อย่างน้อยประกอบด้วย ๑.๑ งานที่ซื้อหรือจ้าง ๑.๒ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑.๓ แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑.๔ สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑.๕ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ๑.๖ ราคากลาง (บาท) ๑.๗ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๑.๘ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัว ประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑.๙ รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑.๑๐ เลขที่โครงการ ๑.๑๑ วันที่ลงนามในสัญญา ๑.๑๒ วันสิ้นสุดสัญญา ๒. เป็นข้อมูลที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. นายอิทธิพัฒน์ พ่วงมาลี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ประธาน ๒. นางสาวศิริราณี ศรณะเนตร์ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กรรมการ ๓. นางสาวสมนพร มูลสาร พนักงานราชการ กรรมการ ๔. นางสาวเกียรติสุดา ชื่นบาน พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	<p>๑. แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑.๒ งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑.๓ ปัญหา / อุปสรรค (หากไม่มี ระบุ “ไม่มี”</p> <p>๒. แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ งานที่ซื้อหรือจ้าง</p> <p>๒.๒ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</p> <p>๒.๓ แหล่งที่มาของงบประมาณ</p> <p>๒.๔ สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒.๕ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ</p> <p>๒.๖ ราคากลาง (บาท)</p> <p>๒.๗ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง</p> <p>๒.๘ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>๒.๙ รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>๒.๑๐ เลขที่โครงการ</p> <p>๒.๑๑ วันที่ลงนามในสัญญา</p> <p>๒.๑๒ วันสิ้นสุดสัญญา</p> <p>๓. เป็นข้อมูลที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. นายอิทธิวัฒน์ พวงมาลี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ประธาน</p> <p>๒.นางสาวศิริภาณี ศรณะเนตร์ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ กรรมการ</p> <p>๓. นางสาวสมนพร มุลสาร พนักงานราชการ กรรมการ</p> <p>๔. นางสาวเกียรติสุดา ชื่นบาน พนักงานจ้างเหมาบริการ กรรมการ</p>

กลุ่มอำนวยการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดอนุญาตให้จัดส่งข้อมูลตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ดังกล่าวให้แอดมิน ศรภ.๙ (นายสัจจา จุ่นบุญ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ) เผยแพร่ข้อมูล ๒ ช่องทางดังนี้

๑. ในเว็บไซต์ ศรภ.๙ <http://www.reo๙.obec.in.th>

๒. นำเข้าสู่ระบบการประเมินออนไลน์ <https://itaopsonline.moe.go.th/authen>



(นางสาวศิริราณี ศรีณะเนตร์)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

-คทพ

-ทีมนิเทศฯ/คทพ/ศรภ.๑



(นางจันทรา เกียรติคุณสงฆ์)

นักวิชาการศึกษานำงานพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่แทนศึกษาธิการภาค ๙

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานศึกษาธิการภาค 9

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	0	-
วิธีคัดเลือก	0	0
วิธีเฉพาะเจาะจง	37	729,953.00
วิธีประกวดแบบ	0	0
อื่น ๆ	6	19576.85
รวม	101	749,529.85

ปัญหา/อุปสรรค

- ปัญหาเรื่องระยะเวลาการดำเนินงานในการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน
- การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล

ข้อเสนอแนะ

- กรณีจัดซื้อจัดจ้างในกรณีเร่งด่วนให้เจ้าของกลุ่มเร่งประสานงานส่วนพัสดุโดยเร็วที่สุด
- ติดตามผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียดรอบคอบและรัดกุมให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการให้มากที่สุด
- จัดฝึกอบรมให้บุคลากรเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

