



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานอำนวยการ โทร.๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๑ ภายใน ๑๑๘๐

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/ ๑๔๔๒๖

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดเงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานของบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สายงานนิติการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบันฯ/ศูนย์/กลุ่ม ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หัวหน้าศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ และหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มในสังกัดสำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานตามมติแล้ว นั้น บัดนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานฯ สายงานนิติการ ได้ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งแรก เพื่อกำหนดเงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดแล้ว

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สายงานนิติการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.moe.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายประเสริฐ บุญเรือง)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/ ๑๔๔๒๓

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง กำหนดเงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานของบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สายงานนิติการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ศึกษาธิการภาค ๑ - ๑๘ และศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วย อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานตามมติแล้ว นั้น บัดนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานฯ สายงานนิติการ ได้ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งแรก เพื่อกำหนดเงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดแล้ว

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอส่งประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สายงานนิติการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.moe.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ บุญเรือง)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๖๑

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๓๔๕



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง กำหนดเงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินผลงานของบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
และระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามมติ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๒ อนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และตามประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับการดำเนินการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ จนกว่า ก.พ. จะกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาให้ถือปฏิบัติ ซึ่งตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว กำหนดให้มีคณะกรรมการประเมินผลงานฯ ของแต่ละสายงาน โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และตามประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งคณะกรรมการประเมินผลงานฯ ของแต่ละสายงานสามารถกำหนดเงื่อนไขและลักษณะของผลงานเพิ่มเติมได้

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานฯ สายงานนิติการ ได้พิจารณา กำหนดเงื่อนไข ขอบเขตและมาตรฐานของผลงานเพิ่มเติมจากหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนดเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศ เงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานของบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ สายงานนิติการ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดดั่งแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายการุณ สกุลประดิษฐ์)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายละเอียดเงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานของบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑)

การจัดส่งผลงานเพื่อขอรับการประเมิน จะต้องอยู่ในเงื่อนไข และลักษณะผลงานตามที่กำหนดไว้ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ซึ่งสรุปสาระสำคัญเกี่ยวกับการจัดส่งผลงานได้ดังนี้


๑. ผลงานที่ส่งเพื่อขอรับการประเมิน ต้องเป็นผลงานตามหัวข้อเรื่องที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการคัดเลือกบุคคล ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่เป็นผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ยื่น ซึ่งอาจไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำผลงานชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะ

๒. ผลงานตามข้อ ๑ ให้นำเสนอในรูปแบบของการสรุปวิเคราะห์ถึงผลที่เกิดขึ้น แสดงถึงความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานของบุคคล สามารถระบุผลสำเร็จของงาน หรือประโยชน์ที่เกิดจากผลงานดังกล่าว หรือการนำผลงานไปใช้เพื่อแก้ไขปัญหา งาน หรือใช้เสริมยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน โดยมีใช้เป็นเพียงการรวบรวมผลงานย้อนหลัง

๓. สำหรับข้อเสนอแนวความคิด วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรเป็นแนวคิด วิสัยทัศน์หรือแผนงานที่จะทำในอนาคต เพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน รวมทั้งเป็นแนวคิดหรือแผนงานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

ทั้งนี้ การจัดส่งผลงานฯ ให้ผู้ขอรับการประเมินฯ ตรวจสอบการจัดพิมพ์เอกสาร เช่น การเว้นวรรค การตัดคำ คำถูกคำผิด รูปแบบการอ้างอิง (บรรณานุกรม) ฯลฯ ให้ถูกต้องตามรูปแบบด้วย

ในการนี้ คณะกรรมการประเมินผลงานฯ สายงานนิติการ ได้กำหนดเงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน เพื่อให้ผู้ขอรับการประเมินฯ สามารถนำไปใช้ในการดำเนินการจัดทำผลงานฯ ได้อย่างชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังรายละเอียดต่อไปนี้


(นายการุณ สกุลประดิษฐ์)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายละเอียดเงื่อนไข ขอบเขตและมาตรฐานของผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลฯ					
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ					
สายงาน	รายละเอียดที่คณะกรรมการประเมินผลงานฯ กำหนดเพิ่มเติม			คุณภาพของผลงาน และเกณฑ์การตัดสิน ผลงาน/ข้อเสนอแนวความคิดฯ	รูปแบบการจัดส่งเอกสาร
	เงื่อนไข ขอบเขต และมาตรฐานของผลงาน	จำนวนที่จัดส่ง			
		ผลงาน	ข้อเสนอฯ		
นิติการ	<p>๑. เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่จะประเมินไม่เกิน ๑ ระดับ</p> <p>๒. การนำเสนอผลงานสามารถนำเสนอข้ามสายงานได้ แต่ต้องสอดคล้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งด้วย</p> <p>๓. กรณีเสนอผลงานในรูปของคณะทำงาน หรือคณะกรรมการ หรือเป็นผลงานร่วมกันหลายคน ผู้ขอรับการประเมินจะต้องมีส่วนในผลงานแต่ละเรื่อง ดังนี้</p> <p>๑) ระดับชำนาญการ ต้องมีส่วนในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐</p> <p>๒) ระดับชำนาญการพิเศษ ต้องมีส่วนในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐</p>	<p>ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง แต่ไม่เกิน ๓ เรื่อง</p>	<p>๑ เรื่อง</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. คุณภาพของผลงาน ๔๐ คะแนน</p> <p>๒. ความยุ่งยากซับซ้อนของผลงาน ๒๐ คะแนน</p> <p>๓. ประโยชน์ของผลงาน ๒๐ คะแนน</p> <p>๔. ความรู้ความชำนาญงานและประสบการณ์ ๑๐ คะแนน</p> <p>๕. ข้อเสนอแนวความคิดฯ ๑๐ คะแนน</p> <p>ข้อเสนอแนวความคิดฯ พิจารณาจากคุณภาพของแนวคิดว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความเป็นไปได้และถูกต้องตามหลักวิชา หลักการ หรือข้อกำหนดมาตรฐานของวิชาการด้านนั้น ๆ หรือ - เป็นการพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือการนำวิชาการด้านนั้น ๆ มาประยุกต์เพื่อให้เกิดการพัฒนา หรือเพื่อป้องกัน หรือแก้ไขปัญหา หรือ - เป็นการประหยัดงบประมาณ <p>เกณฑ์การตัดสิน</p> <p>ระดับชำนาญการ ต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐</p> <p>ระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>ให้จัดส่ง จำนวน ๒ ส่วน ดังนี้</p> <p>ส่วนที่ ๑ เอกสารข้อมูลพื้นฐาน เป็นข้อมูลประวัติส่วนบุคคล แบบ ปส. ๑.๒ (กรณีการคัดเลือก) หรือ แบบ ปส. ๑.๔ (กรณีโอนย้าย/บรรจุกลับ) แล้วแต่กรณี</p> <p>แบบสรุปผลงานที่ผ่านมา (ตัวอย่างที่ ๑) ข้อเสนอแนวความคิดฯ (ตัวอย่างที่ ๒) และแบบสรุปผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาในรอบ ๓ ปี จำนวนไม่เกิน ๕ เรื่อง (ตัวอย่างที่ ๓) เพื่อให้ทราบภูมิหลังและไม่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลงาน</p> <p>ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมาตามหัวข้อเรื่องที่ได้เสนอไว้ในขั้นตอนการคัดเลือกฯ โดยให้นำข้อเสนอแนวความคิดฯ (ตัวอย่างที่ ๒) มาเพิ่มไว้ท้ายเล่มของผลงานที่นำเสนอด้วย</p> <p>ทั้งนี้ ให้จัดทำเอกสาร ส่วนที่ ๑ และ ๒ จำนวน ๔ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๓ ชุด)</p>

