



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการภาค ๙ กลุ่มบริหารงานบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๓๘ ๕๑๒ ๑๙๐

ที่ ศธ ๐๒๔๐/

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๙
ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เรียน ศึกษาธิการภาค ๙

ตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการภาค ๙ ที่ ๓๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
ด้านการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๙
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดำเนินการ
เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยประสานงานกับผู้ดูแลพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๙ มีองค์ประกอบ
ด้านข้อมูลรายละเอียดตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังแนบ รายละเอียดช่องทางร้องเรียน
ปรากฏในเว็บไซต์ ศธภ.๙ <http://www.reo9.obec.in.th/> จำนวน ๒ ช่องทาง ช่องทางที่ ๑ เป็นช่องทาง
แจ้งร้องเรียนเรื่องทั่วไป ช่องทางที่ ๒ เป็นช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยใช้
Google Forms ทั้งสองช่องทาง เป็นช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ
การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียน
เรื่องทั่วไป เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง
ข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ทั้งนี้ได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ดูแลพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงาน
ศึกษาธิการภาค ๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบ โปรดอนุญาตให้แอดมิน ศธภ.๙
(นายสัจจา จันทบุญ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ) นำเข้าสู่ระบบการประเมินออนไลน์ [https://ita-
opsonline.moe.go.th/authen](https://ita-opsonline.moe.go.th/authen) ต่อไป

(นายวรพงษ์ ครุฑปราการ)

นิติกร

(นางสาวอารีรัตน์ ทองเพ็ชร)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

“เรียนดี มีความสุข”

-นพ

-นพ

(นางจันทรา เกียรติสุนสิงห์)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่แทนศึกษาธิการภาค ๙



☞ **ข้อเอกสาร : ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ**

แบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบสำนักงานศึกษาธิการภาค 9 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ขั้นตอนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต/ประพฤติมิชอบ

- (๑) ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแส ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ยื่นเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแส ภายใน ๑ วันนับแต่ลงทะเบียนรับเรื่อง
- (๒) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น โดยศึกษาธิการภาค ๙ แต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง
- (๓) คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันแต่งตั้ง คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง
- (๔) รายงานเรื่องร้องเรียนและผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง / ผลการสืบสวนข้อเท็จจริงดังกล่าวไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ และปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน
- (๕) ผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงปรากฏว่ากรณีมีมูลอันควรกล่าวหาว่ากระทำผิด / เป็นกรณีที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ ศึกษาธิการภาค ๙ รายงานสำนักงาน ป.ป.ช. หรือสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อดำเนินคดีอาญาทันที และพิจารณาดำเนินการทางวินัย ทางแพ่ง ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามที่ได้รับมอบอำนาจจาก ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายใน ๓๐ วัน หรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
- (๖) แจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส เพื่อทราบเป็นระยะ ๆ เพื่อการติดตามทางทาง E-mail ผู้ร้องเรียน / ผู้แจ้งเบาะแส ทุกสัปดาห์
- (๗) เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ (๕) จะดำเนินการแจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวให้ผู้ร้องทราบทาง E-mail ผู้ร้องเรียน ภายใน ๑ วันทำการ นับแต่วันพิจารณาดำเนินการแล้วเสร็จ

sukhothainiti2001@gmail.com Switch account

Not shared



หมายเลขบัตรประชาชน *

Your answer

ชื่อ - สกุล ผู้ร้องเรียน *

Your answer

อายุผู้ร้องเรียน *

Your answer

อาชีพผู้ร้องเรียน *

Your answer

ที่อยู่ ผู้ร้องเรียน *

Your answer



E-mail ตอบกลับ *

Your answer

ขอลำหาหา/ร้องเรียน ชื่อ-สกุล (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer

ตำแหน่ง (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer

สังกัด (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer

โดยมีพฤติการณ์แห่งการกระทำ รวมทั้งวันเวลาและสถานที่เกิดเหตุ ดังนี้. *

Your answer



ขอกล่าวหา/ร้องเรียน ชื่อ-สกุล (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer

ตำแหน่ง (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer

สังกัด (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer

โดยมีพฤติการณ์แห่งการกระทำ รวมทั้งวันเวลาและสถานที่เกิดเหตุ ดังนี้. *

Your answer

พยานหลักฐานที่ประกอบการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส. (ถ้ามี) *

Your answer



สังกัด (ผู้กรรเรียน) *

Your answer

โดยมีพฤติการณ์แห่งการกระทำ รวมทั้งวันเวลาและสถานที่เกิดเหตุ ดังนี้. *

Your answer

พยานหลักฐานที่ประกอบการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส. (ถ้ามี) *

Your answer

จึงขอให้สำนักงานศึกษาธิการภาค 9 ดำเนินการ (วัตถุประสงค์ในการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส) *

Your answer

Submit

Clear form

Never submit passwords through Google Forms.

This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms





สำนักงานศึกษาธิการภาค 9

ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองจะเข้จกทร

จังหวัดจะเข้จกทร 24000

โทรศัพท์ 038 512190 โทรสาร 038 512 191

reo9@sueksa.go.th/facebook : สำนักงานศึกษาธิการภาค 9

แบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียนทั่วไป สำนักงาน ศึกษาธิการภาค 9 สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ

ขั้นตอนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป

- (1) ลงทะเบียนภายใน ๑ วัน นับแต่ร้องเรียน
- (2) ตรวจสอบเบื้องต้น/ส่งเรื่องให้คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียน ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง
- (3) คณะกรรมการจัดการเรื่องร้องเรียน และศึกษาธิการภาค 9 พิจารณา ภายในระยะเวลา (ตามระดับความรุนแรงของเรื่อง)
 - รุนแรงมาก 1 - 2 วัน
 - รุนแรงปานกลาง 7 วัน
 - รุนแรงน้อย 15-30 วัน
- (4) แจ้งเรื่องร้องเรียนอยู่ในขั้นตอนใดในการพิจารณา / ผลการพิจารณา ให้ผู้ร้องทราบทาง E-mail ผู้ร้องเรียน ภายใน 1 วันทำการ นับแต่เข้าสู่ขั้นตอนกระบวนการนั้น / พิจารณาแล้วเสร็จ แล้วแต่กรณี



sukhothainiti2001@gmail.com Switch account



Not shared



* Indicates required question

Untitled Title

หมายเลขบัตรประชาชน *

Your answer

ชื่อ - สกุล ผู้ร้องเรียน *

Your answer

อายุผู้ร้องเรียน *

Your answer



อาชีพผู้ร้องเรียน *

Your answer

ที่อยู่ผู้ร้องเรียน *

Your answer

E-mail ตอบกลับ *

Your answer

ขอกล่าวหา/ร้องเรียน ชื่อ-สกุล (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer



ตำแหน่ง (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer

สังกัด (ผู้ถูกร้องเรียน) *

Your answer

โดยมีพฤติการณ์แห่งการกระทำ รวมทั้งวันเวลาและสถานที่เกิดเหตุ ดังนี้. *

Your answer

พยานหลักฐานที่ประกอบการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส. (ถ้ามี) *

Your answer



จึงขอให้สำนักงานศึกษาธิการภาค 9 ดำเนินการ (วัตถุประสงค์ในการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส) *

Your answer

Submit

Clear form

Never submit passwords through Google Forms.

This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms



